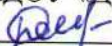


СОГЛАСОВАНО:

Специалистом по охране труда

МАДОУ «Детский сад № 4»

 Д.В. Каргашина

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МАДОУ «Детский сад № 4»

О.В. Берёзкина

Приказ № 76 – ОД от 03.11.2017 г.



ПРИНЯТО

Общим собранием (конференций)

работников Учреждения

Протокол № 6 от 03.11.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по расследованию несчастных случаев, групповых несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев либо несчастных случаев со смертельным исходом с обучающимися во время пребывания в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающей направленности» города Можги

1. Основные положения

- 1.1. Положение о комиссии по расследованию несчастных случаев, групповых несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев либо несчастных случаев со смертельным исходом с обучающимися во время пребывания в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 4 общеразвивающей направленности» города Можги (далее – Положение, Комиссия, Учреждение, воспитанники) разработано Учреждением на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 года № 602 «Об утверждении порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», приказа Управления образования Администрации МО «Город Можга» от 19.10.2017 г. № 108 «Об утверждении порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Город Можга», Устава Учреждения.
- 1.2. Положение регламентирует порядок работы Комиссии по расследованию несчастного случая: вопросы подлежащие расследованию, состав комиссии, решение вопросов о разногласии, задачи комиссии, порядок и особенности работы и права комиссии.
- 1.3. Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителем Учреждения и принимается на Общем собрании (конференции) работников Учреждения.
- 1.4. Срок данного Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Вопросы, подлежащие расследованию

- 2.1. Расследованию и учёту подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- 2.1.1. во время образовательной деятельности и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между образовательной деятельностью (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах Учреждения, так и за её пределами, в соответствии с учебным планом учреждения, а также до начала и после окончания образовательной деятельности (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы образовательной организации;
- 2.1.2. во время образовательной деятельности по физической культуре в соответствии с учебным планом Учреждения;
- 2.1.3. при организации с воспитанниками Учреждения, элементарной трудовой деятельности (далее – труд), перед образовательной деятельностью и после неё, перед организацией приёма пищи и после неё, на прогулках;
- 2.1.4. при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных Учреждением;
- 2.1.5. при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) Учреждения, следовании воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) Учреждения;
- 2.1.6. при осуществлении иных действий воспитанников, обусловленных Уставом Учреждения, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах Учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.
- 2.2. Комиссия в составе не менее пяти человек создаётся при получении сообщения от сотрудника Учреждения о несчастном случае, в т.ч. групповом, тяжёлом несчастном случае либо несчастном случае со смертельным исходом с воспитанниками.

3. Состав Комиссии

- 3.1. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения.
- 3.2. Комиссию возглавляет руководитель Учреждения (ответственный по охране труда (специалист по охране труда при наличии) или уполномоченное им лицо). В состав комиссии включаются ответственный по охране труда (специалист по охране труда при наличии) или уполномоченное им лицо, уполномоченный по охране труда или член профкома.

4. Решение вопросов о разногласии

- 4.1. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в Учреждении, рассматриваются в судебном порядке.

5. Задачи Комиссии

- 5.1. Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных актов по расследованию несчастных случаев с воспитанниками.
- 5.2. Расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками.

6. Порядок и особенности работы Комиссии

- 6.1. Комиссия обязана в течение 15 календарных дней:
 - 6.1.1. получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие), во время которого произошёл несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения образовательной деятельности или мероприятия;
 - 6.1.2. составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие) Приложение 2 к Порядку расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Город Можга», утверждённому приказом начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Город Можга» от 19.10.2017 г. № 108 (далее – Порядок);
 - 6.1.3. запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;
 - 6.1.4. составить протокол осмотра места несчастного случая Приложение 3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
 - 6.1.5. изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимой образовательной деятельности (мероприятия);
 - 6.1.6. сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися, о прохождении сотрудником обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением, предписаний органов государственного Учреждению, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
 - 6.1.7. ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
 - 6.1.8. составить акт о расследовании несчастного случая, в т.ч. группового, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся Приложение 5 к Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего). Акт составляется в двух экземплярах.
- 6.2. Хранить один экземпляр акта о расследовании несчастного случая с копиями материалов расследования Учреждения, в Учреждении.
- 6.3. Второй экземпляр с материалами расследования оставить на хранение в Управлении образования Администрации муниципального образования «Город Можга».

- 6.4. Копию акта о расследовании в течение трёх рабочих дней после его регистрации направить:
 - 6.4.1. родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего;
 - 6.4.2. в Администрацию муниципального образования «Город Можга»;
 - 6.4.3. в Министерство образования и науки Удмуртской Республики;
 - 6.4.4. в межмуниципальный отдел МВД России «Можгинский» (с приложением копий материалов расследования);
- 6.5. Зарегистрировать несчастный случай в журнале Приложение 6 к Порядку.

7. Права Комиссии

- 7.1. Комиссия имеет право запросить у руководителя Учреждения, в необходимых для проведения расследования случаях, за счёт средств Учреждения, обеспечение получения от компетентных органов экспертного заключения по результатам:
 - 7.1.1. технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
 - 7.1.2. медицинской экспертизы;
 - 7.1.3. экспертизы качества медицинской помощи;
 - 7.1.4. ветеринарно-санитарной экспертизы;
 - 7.1.5. или иной необходимой для расследования экспертизы.
- 7.2. Комиссия имеет право запросит у руководителя Учреждения, материалы необходимые для расследования несчастного случая.
- 7.3. Вносить предложения руководителю Учреждения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктажи, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.
- 7.4. Вносить предложения по реализации мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай.